Diócesis de Texas, Conferencia de Coadjutores y Junta Parroquial, 2012
La Rev. Janie Kirt Morris

**Discernimiento de la Junta Parroquial
*Un proceso de oración***

1 . Fije fechas para un mínimo de dos sesiones de discernimiento de una hora de duración cada una.

a. Planifique que un miembro del sacerdocio y el adjutor lideren (a veces otro miembro de la junta parroquial puede ayudar).

b . Ofrezca oportunidades en fines de semana y días laborables.
c. En octubre o principios de noviembre para la reunión anual de enero

2 . Publicite

a. Este es el momento de “tomar nombramientos”. Invite a la gente a que asista y pídales que estimulen a otros a que participen por medio de:

Boletines, volantes los domingos, comunicaciones electrónicas, anuncios orales y contactos personales

b . Siempre use lenguaje de ministerio.

1. Supervisión es ministerio
2. Administración es ministerio
3. Discernimiento de visión es ministerio
4. Brindar modelos de comunidad cristiana es ministerio
5. Los equipo de liderazgo requieren contar con una variedad de dones

3. Considere las cualidades que se deben buscar.

a. Enraizado en la fe

1. asistencia regular al culto
2. persona que ora

b . Respetada en su iglesia

1. Destrezas que ayudarán
2. Positivo y digno de confianza, es decir emocionalmente estable

4 .Haga invitaciones personales – Mantenga una lista actualizada en su archivo.

 e . Escriba cartas y deles seguimiento con llamadas telefónicas

1. Envíe mensajes por correo electrónico después de las llamada telefónicas
2. Llamadas
3. El coadjutor y miembros del sacerdocio pueden compartir esta tarea.

Diócesis de Texas Conferencia de Coadjutores y Junta Parroquial, 2012
La Rev. Janie Kirt Morris

4 . Realice sesiones

a. Proporcione expectativas

b . Indique el tiempo aproximado que se requerirá

1. Describa el “trabajo”
2. Dé una lección breve de las Escrituras y ore

5 . Reciba respuestas

a. Posibles: No; No ahora; o Sí, estoy listo

b . Tome apuntes en su lista. Guárdela para información futura.

6. Listo para una elección en la Reunión Anual de la Parroquia

a. Antes de la reunión: Publicite los candidatos con una nota biográfica breve y una fotografía

(Tuvimos el número exacto de candidatos para el número de vacancias. Esto significa que el Espíritu Santo los escogió y que serán confirmados por voto de los miembros. ¡Además, no hay sentimientos heridos!)

1. Boletín
2. Junta del boletín
3. En línea

b . En la reunión

1. Presente a los candidatos
2. Invite nombramientos
3. ¡Elija!