

# CRONOGRAMA ESENCIAL DE LA CAMPAÑA ANUAL

The Barnabas Project – Web Conference #4

## **Ene/Feb: Reclutar el Comité**

- Organizador, Capellán y Encargado/a de Hospitalidad
- Organizador comienza a desarrollar tareas y sus fechas de finalización
- Capellán comienza a desarrollar el estudio bíblico para cada reunión
- Encargado/a de Hospitalidad considera que evento de iniciación será atractivo este año.

## **Marzo y Abril: Inician reuniones mensuales**

- Cada reunión inicia con una oración por la feligresía y sus ministerios, usa Escrituras, y reflexiona sobre el trabajo de la feligresía:
  - ¿Cómo somos buenos/as mayordomos? ¿Dónde vemos el espíritu de generosidad trabajando?
  - ¿Con que dones ha bendecido Dios a nuestra feligresía? ¿Qué dones debemos celebrar?
- Desarrolla un plan para compartir estas reflexiones con la membresía
- Análisis de Data Histórica

## **Mayo: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Desarrollar material temático y precisar su uso en las actividades planificadas
- Decidir la manera de inicio: cena festiva, foto de los fieles
- Colocar las fechas de actividades en el calendario local

## **Junio: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Revisa las actividades del calendario y ajusta fechas de finalización
- Finaliza logística del evento de iniciación
- Identifica personas que servirán como líderes de discusión en el evento de iniciación

## **Julio: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Completa la lista de los participantes del evento de iniciación
- Diseña la tarjeta de promesa
- Finaliza los detalles de los eventos del periodo de educación

## **Agosto: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Reclutar líderes del evento de educación
- Diseña los ejercicios de educación

## **Septiembre: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Carta del Clérigo Encargado (Vicario/a o Rector/a) con reflexión sobre dadiva y la visión de feligresía
- Comienza a promocionar el evento de iniciación y lleva a cabo el evento de educación
- Planifica la celebración litúrgica

## **Octubre: Orar por feligresía y sus ministerios, usa las Escrituras, continua Reflexionando**

- Carta del Comité de Mayordomía reflexionando sobre dadiva personal y trabajo de feligresía
- Celebra el evento de iniciación
- Encuentro Litúrgico
- Seguimiento y Agradecimiento
- Celebración

## **Enero: Reunión Anual, Presupuesto y Agradecimiento a todos, otra vez**